

СОГЛАСОВАНО

Министр молодежной
политики Кировской области

м.п.



Г.А. Барминов

м.п.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора КОГАУ
«Областной дворец молодежи»



В.М. Белоглазов

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса «Доброволец Вятского края»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении регионального конкурса «Доброволец Вятского Края» (далее – Положение) определяет цели, задачи, критерии оценки, устанавливает механизм, условия, сроки, порядок подведения итогов регионального конкурса «Доброволец Вятского края» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях поддержки граждан и организаций, активно участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности, имеющих достижения в реализации проектов, направленных на развитие добровольчества (волонтерства) и решение социальных проблем в Кировской области.

1.3. Конкурс проводится по следующим этапам:

заявочный этап: 10.10.2022 по 13.11.2022;

оценочный этап: 14.11.2022 по 25.11.2022;

подведение итогов Конкурса: 26.11.2022 по 05.12.2022.

1.4. Учредителем Конкурса является министерство молодежной политики Кировской области (далее – Учредитель).

1.5. Организатором Конкурса является Кировское областное государственное автономное учреждение «Областной дворец молодежи» (далее – Организатор).

1.6. Оператором Конкурса является региональный ресурсный центр по развитию добровольчества Кировской области, являющийся структурным подразделением Кировского областного государственного автономного учреждения «Областной дворец молодежи» (далее – Оператор).

2. Полномочия Учредителя, Организатора, Оператора, Экспертной комиссии Конкурса

2.1. В рамках подготовки Конкурса Учредитель:

2.1.1. Разрабатывает и утверждает Положение о проведении Конкурса.

2.1.2. Определяет сроки проведения Конкурса в текущем году и публикует информацию о его проведении на официальном информационном сайте Правительства Кировской области и сайте Учредителя.

2.1.3. Формирует Экспертную комиссию и утверждает ее состав.

2.1.4. Передает обработанные Оператором Конкурса заявочные комплекты Экспертной комиссии для оценки.

2.1.5. Информировывает физических лиц и организации – победителей Конкурса о его результатах.

2.1.6. Утверждает список победителей Конкурса.

2.2. Организатор Конкурса:

2.2.1. Организует работу Экспертной комиссии.

2.2.2. Утверждает смету расходов на организацию и проведение Конкурса.

2.2.3. Обеспечивает финансирование Конкурса согласно утвержденной смете.

2.2.4. Предоставляет площадки и обеспечивает их готовность для работы Экспертной комиссии.

2.2.5. Проводит итоговое мероприятие Конкурса, в том числе церемонию награждения победителей и призеров Конкурса.

2.2.6. Решает вопросы материально-технического обеспечения Конкурса, иные организационные вопросы, связанные с проведением Конкурса.

2.3. Оператор Конкурса:

2.3.1. Обеспечивает информационное сопровождение Конкурса на открытых информационных ресурсах.

2.3.2. Осуществляет регистрацию мероприятий Конкурса в ЕИС «DOBRO.RU».

2.3.3. Осуществляет обработку заявочных комплектов на участие в Конкурсе и передает обработанные заявочные комплекты Учредителю Конкурса.

2.4. Экспертная комиссия:

2.4.1. Рассматривает документы, представленные участниками на Конкурс.

2.4.2. Принимает решение о победителях Конкурса и оформляет его протоколом Экспертной комиссии.

2.4.3. По итогам оценки Экспертная комиссия представляет Учредителю для утверждения список победителей Конкурса.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут стать:

3.1.1. Добровольцы (волонтеры) в возрасте от 14 лет, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность не менее 3-х лет, направленную на решение социальных проблем или в иных общественно полезных целях на территории Кировской области.

3.1.2. Коммерческие и некоммерческие организации, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность, муниципальные добровольческие (волонтерские) центры, а также общественные добровольческие (волонтерские) объединения без образования юридического лица, которые привлекают на постоянной или временной основе

добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

3.2. Участник Конкурса не может принять участие в той номинации, в которой он получил статус победителя в 2021 году. Участие допустимо в других номинациях.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по 14 номинациям:

4.1.1. По 10 номинациям для участников Конкурса, обозначенных в пункте 3.1.1. настоящего Положения:

4.1.1.1. «Социальный корреспондент». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Медиаволонтерство», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.2. «Лучший событийный волонтер». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Событийное добровольчество (волонтерство)», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.3. «Открытое сердце». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Медицинское добровольчество (волонтерство)», что должно быть отражено

в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.4. «Добро-творец». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Культурное добровольчество (волонтерство)», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах от благополучателей.

4.1.1.5. «Сохраняя память». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Добровольчество (волонтерство) в сфере патриотического воспитания», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.6. «Вокруг меня». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Экологическое добровольчество (волонтерство)», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.7. «Добрый помощник». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Социальное добровольчество (волонтерство)», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.8. «Добрый спасатель». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Добровольчество (волонтерство) в сфере культуры безопасности и чрезвычайных ситуаций», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.9. Мастер Добра». Победителем номинации становится конкурсант старше 55 лет, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в добровольческой (волонтерской) деятельности по направлению «Серебряное добровольчество (волонтерство)», что должно быть отражено в личной книжке добровольца (волонтера), портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.1.10. «Организатор добрых дел». Победителем номинации становится конкурсант, представивший документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, наиболее активно проявивший себя в организации добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального образования Кировской области, что должно быть отражено в портфолио, рекомендательных письмах, отзывах благополучателей.

4.1.2. По 3 номинациям для участников Конкурса, обозначенных в пункте 3.1.2. настоящего Положения:

4.1.2.1. «Лучшее добровольческое объединение». Участником номинации может быть добровольческий (волонтерский) отряд, социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность по развитию добровольчества (волонтерства), волонтерские центры, созданные на базе образовательных организаций, государственных учреждений и коммерческих организаций, а также общественные

добровольческие (волонтерские) объединения без образования юридического лица, деятельность которых направлена на решение социально значимых проблем общества и воспитание чувства ответственности и активной гражданской позиции у детей, молодежи, взрослого населения, предоставившие документы на Конкурс в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения и осуществляющие социальную деятельность на территории Кировской области.

Победитель номинации определяется по количеству и масштабу реализованных инициатив, количеству привлеченных к реализации инициатив добровольцев (волонтеров) и партнеров. Деятельность организации должна быть подтверждена отзывами благополучателей и (или) записями в личных книжках добровольца (волонтера).

4.1.2.2. «Лучший муниципальный волонтерский центр». Участником номинации может быть муниципальный волонтерский центр по развитию добровольчества (волонтерства) на территории муниципальных образований Кировской области.

Победитель номинации определяется по количеству и масштабу реализованных инициатив, количеству привлеченных к реализации инициатив добровольцев (волонтеров) и партнеров. Деятельность организации должна быть подтверждена отзывами благополучателей и (или) записями в личных книжках добровольца (волонтера).

4.1.2.3. «Корпорация Добра». Участником номинации может быть зарегистрированное юридическое лицо, реализующее программы по развитию корпоративного добровольчества (волонтерства). Победитель номинации определяется по количеству и масштабу реализованных инициатив, количеству привлеченных к реализации инициатив добровольцев (волонтеров) и партнеров. Деятельность организации должна быть подтверждена планом мероприятий, либо программами по развитию корпоративного добровольчества (волонтерства), отзывами

благополучателей и (или) записями в личных книжках добровольца (волонтера).

4.1.3. Гран-при Конкурса – вручается гражданину и/или добровольческому (волонтерскому) объединению по решению Экспертной комиссии из совокупности результатов и достижений, направленных на развитие добровольчества (волонтерства) в Кировской области и решение социальных проблем региона, реализующих собственные социально значимые проекты, активно участвующих и реализующих мероприятия федеральных программ на территории Кировской области.

Победителю данной номинации вручается награда «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Кировской области».

4.2. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Учредителя Конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов Конкурса.

5. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

5.1. Участники Конкурса должны быть зарегистрированы в ЕИС «DOBRO.RU».

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо:

Участникам, указанным в пункте 3.1.1 настоящего Положения, – заполнить анкету участника через личный кабинет в ЕИС «DOBRO.RU» в разделе мероприятия до 13.11.2022;

Участникам, указанным в пункте 3.1.2 настоящего Положения, – заполнить анкету участника через личный кабинет организации в ЕИС «DOBRO.RU», в разделе мероприятия до 13.11.2022.

5.3. В личном кабинете участникам Конкурса, указанным в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Положения, необходимо загрузить (при наличии):

копии дипломов, грамот, благодарственных писем;

рекомендательные письма, отзывы, документы о полученных грантах;

визуальный контент (фото-, видеоматериалы, презентации);
другие документы, подтверждающие участие в добровольческих (волонтерских) мероприятиях.

5.4. Подавая заявку на Конкурс, участники дают свое согласие на обработку своих персональных данных.

6. Порядок и сроки проведения Конкурса

6.1. Для проведения Конкурса Учредитель формирует Экспертную комиссию, в состав которой входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Экспертной комиссии, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

6.2. По результатам оценки конкурсных документов Экспертная комиссия принимает решение об определении победителей в каждой из номинаций Конкурса, в соответствии с набранным количеством баллов.

6.3. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам Экспертной оценки конкурсных документов.

6.4. В случае равенства баллов победитель определяется путем голосования большинством голосов присутствующих членов Экспертной комиссии при условии присутствия на заседании не менее 2/3 от численного состава Экспертной комиссии. При равенстве голосов решение принимает председатель Экспертной комиссии.

6.5. По итогам проведения Конкурса победителям присуждаются звание «Доброволец Вятского края» в соответствующей номинации.

6.6. В номинации «Гран-при» присуждается награда «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Кировской области».

6.7. Решение Экспертной комиссии об определении победителей оформляется протоколом, на основании которого Учредитель готовит приказ об утверждении списка победителей Конкурса.

6.8. Решение о результатах конкурсного отбора сообщается победителям конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка победителей Конкурса.

7. Критерии оценки заявок

7.1. Все заявки проходят Экспертную оценку.

7.2. Критериями Экспертной оценки заявок по десятибалльной шкале в номинациях, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Положения, являются:

эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: разнообразие выполняемых функций добровольцев (волонтером), достижение претендентом поставленных целей при реализации мероприятий, указанных в анкете участника, добровольческих (волонтерских) проектов;

системность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: опыт добровольческой (волонтерской) деятельности не менее 3-х лет в соответствии с выбранной номинацией, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности для благополучателей;

актуальность оказываемой помощи и используемых методов в деятельности добровольца (волонтера): разработка и реализация актуальных для благополучателей добровольческих (волонтерских) проектов;

инновационность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: внедрение претендентом в практику добровольческой (волонтерской) деятельности нового или значительно улучшенного технологического процесса, метода работы или нового организационного метода;

информационная открытость участника: размещение претендентом в информационном поле информации о реализации добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Кировской области.

7.3. Критериями Экспертной оценки заявок по десятибалльной шкале в номинациях, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Положения, являются:

оценка организационной структуры добровольческого (волонтерского) объединения: наличие системы мотивации (поощрения) добровольцев (волонтеров), наличие устойчивой команды и партнеров;

эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности: качество создаваемых организацией социальных продуктов (методических рекомендаций, проектов и т.д.), перечень услуг, производимых добровольцами (волонтерами);

мультипликативность: наличие плана действий по дальнейшей реализации деятельности и возможность его распространения;

актуальность добровольческой (волонтерской) деятельности: разработка и реализация актуальных добровольческих (волонтерских) проектов и практик;

информационная открытость, популяризация волонтерской деятельности в информационном поле: наличие действующих сообществ (групп) в социальных сетях (ВКонтакте, Одноклассники и т.д.).

8. Определение и награждение победителей

8.1. По итогам Конкурса определяется по 1 победителю в каждой из номинаций для категорий участников, указанным в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Положения, 1 победитель в номинации «Гран-при».

8.2. Итоги Конкурса утверждаются соответствующим приказом Учредителя об утверждении итогов Конкурса в течение 5 календарных дней после заседания Экспертной комиссии Конкурса и доводятся до сведения участников в течение 30 календарных дней со дня его подписания.

8.3. Победители Конкурса становятся кандидатами на участие в федеральных, межрегиональных и региональных молодежных мероприятиях, а также получают сертификаты победителей конкурса.

8.4. Участникам Конкурса, не ставшим победителями в номинациях, вручаются сертификаты участников Конкурса.

АНКЕТА УЧАСТНИКА
регионального конкурса «Доброволец Вятского края»
(физические лица)

Номинация	<i>прописать наименование номинации</i>
Личная информация о кандидате	
Фамилия, имя, отчество участника	
Дата рождения	
Муниципальное образование	
Контактная информация (телефон, эл. почта, ссылка на соц. сети)	
Укажите ключевые достижения	<i>Укажите наименование награды, ее уровень</i>

<p>в добровольческой (волонтерской) деятельности (участие в качестве эксперта, организатора, награды и премии и др.) за последние 3 года</p>	<p><i>(международный, федеральный, региональный, муниципальный, на уровне организации); Укажите Ваше участие в качестве эксперта, организатора и др. в рамках проведения добровольческих (волонтерских) мероприятий</i></p>
<p>Укажите ссылки на размещение информации о реализации Вами добровольческой (волонтерской) деятельности</p>	
<p>Как Вы видите развитие добровольческого (волонтерского) движения в регионе, и какой вклад Вы планируете внести в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности?</p>	
<p>Проектная деятельность</p>	
<p>Победы в грантовых конкурсах по направлению «Добровольчество (волонтерство)» за последние 3 года</p>	<p><i>Укажите наименование грантового конкурса, цель и сроки реализации проекта, ставшего победителем грантового конкурса</i></p>

<p>Сведения о реализуемых проектах в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности за последние 3 года</p>	<p><i>Укажите наименование проекта, краткое описание, цель, методы реализации, целевую аудиторию проекта, качественные и количественные результаты реализации проекта, информационные ссылки о реализации проекта</i></p>
--	---

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
регионального конкурса «Доброволец Вятского края»
(объединение/муниципальный волонтерский центр)

Номинация	<i>Пропишите наименование номинации</i>
Общая информация	
Наименование добровольческого (волонтерского) объединения/муниципального центра	
Территория, на которой добровольческое (волонтерское) объединение/муниципальный центр осуществляет добровольческую (волонтерскую) деятельность (район, населенный пункт)	
Год создания объединения/муниципального волонтерского центра	
ФИО руководителя объединения/муниципального центра (полностью)	

Контактный телефон руководителя	
Адрес электронной почты	
Уставные документы	<i>Предоставляются в отсканированном виде, заверенные руководителем</i>
Наличие действующих сообществ (групп) в социальных сетях	<i>Укажите ссылки на сообщества в социальных сетях</i>
Основные направления деятельности добровольческого (волонтерского) объединения/муниципального центра	
Численность участников добровольческого (волонтерского) объединения/муниципального центра	
Взаимодействие с партнерами и спонсорами	<i>Укажите партнеров, спонсоров и тип поддержки. Партнерами и спонсорами могут выступать государственные организации, НКО, бизнес, СМИ, отдельные лица и т.д.</i>

	<p><i>Типы поддержки: информационная, финансовая, консультационная и т.д. организационная,</i></p>
<p>Опишите систему мотивации добровольцев (волонтеров)</p>	
<p>Укажите категории благополучателей в рамках осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности</p>	
<p>Организация деятельности добровольцев (волонтеров)</p>	
<p>План мероприятий в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности</p>	<p><i>Укажите ссылку на план мероприятий в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности</i></p>
<p>Проектная деятельность</p>	
<p>Реализация собственных проектов и мероприятий за последние 3 года</p>	<p><i>Укажите наименование проекта, краткое описание проекта, количество добровольцев (волонтеров), срок реализации проекта</i></p>

<p>Победы в грантовых конкурсах по направлению «Добровольчество (волонтерство)» за последние 3 года</p>	<p><i>Укажите наименование грантового конкурса, цель и сроки реализации проекта, ставшего победителем грантового конкурса</i></p>
---	---

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
_____, паспорт: _____, выдан _____,
_____,
зарегистрированный по адресу: _____,

в соответствии со статьями 3, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», по своей воле и в своих интересах даю согласие министерству спорта и молодежной политики Кировской области (далее – Учредитель) и Кировскому областному государственному автономному учреждению «Областной дворец молодежи» (далее – Организатор), Экспертной комиссии в рамках проведения **регионального конкурса «Доброволец Вятского края»** на обработку персональных данных и совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, пола, гражданства; знания иностранного языка, образования и повышения квалификации или наличия специальных знаний, профессии (специальности); состояния в браке, составе семьи, месте работы или учебы членов семьи и родственников; паспортных данных, адреса места жительства, даты регистрации по месту жительства, номера телефона, идентификационного номера, номера страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, индивидуального номера налогоплательщика, сведения о воинском учете, фотографии.

Также я даю согласие:

- на включение в общедоступные источники следующих персональных данных фамилии, имени, отчества, даты рождения;
- на публикацию моих видео, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте;
- передачу моих персональных данных проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций. Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

« _____ » _____ 2022 г. _____ / _____