

**ГЛАВА АФАНАСЬЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.09.2024 № 6/1**

пгт. Афанасьево

**Об организации и осуществлении первичного воинского учёта и воинского учета граждан, пребывающих в запасе, на территории муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе ВС РФ и работающих в органах местного самоуправления и организациях, глава Афанасьевского муниципального округа Кировской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области (далее – Афанасьевский муниципальный округ) ведение первичного воинского учёта и воинского учёта граждан, пребывающих в запасе.
2. Утвердить положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

3. Обязанности по ведению первичного воинского учета и граждан, пребывающих в запасе, возложить на специалистов военно-учётного стола территориальных управлений администрации Афанасьевского муниципального округа.

5. Работникам, осуществляющим воинский учёт, организовать проведение занятий с руководителями организаций и работниками, осуществляющими воинский учёт в организациях, расположенных на территории Афанасьевского муниципального округа.

6. Руководителям организаций, расположенных на территории Афанасьевского муниципального округа организовать ведение воинского учёта согласно Постановлению Правительства РФ от 27 ноября 2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

7. Считать утратившим силу:

- постановление Главы Афанасьевского муниципального округа № 315

от 11.09.2024 «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта и воинского учета граждан, пребывающих в запасе, на территории муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области».

8. Контроль за ведением первичного воинского учёта и воинского учёта граждан, пребывающих в запасе возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава Афанасьевского

муниципального округа Е.М. Белёва

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Афанасьевского муниципального округа Кировской области

от 24.09.2024 № 6/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении первичного воинского**

**учета на территории муниципального образования**

**Афанасьевский муниципальный округ Кировской области**

**1. Общие положения**

* 1. Первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более 3 месяцев), в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, или месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется должностными лицами территориальных управлений администрации Афанасьевского муниципального округа Кировской области (далее -специалист военного учётного стола), ответственными за данное направление деятельности администрации Афанасьевского муниципального округа Кировской области (далее – администрация округа), в соответствии с Положением о воинском учёте, утверждённым постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 г. № 719, методическими рекомендациями Министерства обороны Российской Федерации.

За состоянием первичного воинского учёта в территориальных управлениях администрации округа отвечают начальники соответствующих территориальных управлений администрации округа.

* 1. Число работников, осуществляющих воинский учет в органе местного самоуправления, определяется с учетом следующих норм:

а) 1 работник, выполняющий обязанности по совместительству - при наличии на воинском учете менее 500 граждан.

б) 1 освобожденный работник - при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан.

в) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

* 1. Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в органе местного самоуправления, определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете в органе местного самоуправления, по состоянию на 31 декабря года, предшествующего отчетному, с применением норм, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

При наличии в органе местного самоуправления 2 и более работников, осуществляющих воинский учет, они объединяются в отдельное подразделение - военно-учетный стол.

* 1. Воинскому учету в муниципальном образовании Афанасьевский муниципальный округ Кировской области подлежат:

а) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 30 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники);

б) граждане, пребывающие в запасе (далее - военнообязанные):

мужского пола, пребывающие в запасе;

уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации;

успешно завершившие обучение в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса или в военных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

успешно завершившие обучение на военных кафедрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной

подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;

не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу;

не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 30 лет;

уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах;

прошедшие альтернативную гражданскую службу;

женского пола, имеющие военно-учетные специальности.

1.5. Не подлежат воинскому учету в муниципальном образовании Афанасьевский муниципальный округ Кировской области граждане:

1. освобожденные от исполнения воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
2. проходящие военную службу;
3. отбывающие наказание в виде лишения свободы;
4. женского пола, не имеющие военно-учетной специальности;
5. постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;
6. имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

1.6. Воинский учет военнообязанных подразделяется на общий и специальный.

1. Порядок осуществления первичного воинского учета в муниципальном образовании Афанасьевский муниципальный округ Кировской области:
   1. Первичный воинский учет должностным лицом администрации муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области осуществляется по документам первичного воинского

учета:

1. для призывников - по картам первичного воинского учета призывников;
2. для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса - по алфавитным карточкам и учетным карточкам;
3. для офицеров запаса - по карточкам первичного учета.
   1. Документы первичного воинского учета заполняются на основании следующих документов:
4. удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, - для призывников;
5. военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета)\* или справка взамен военного билета - для военнообязанных.
   1. Документы первичного воинского учета должны содержать следующие сведения о гражданах:
6. фамилия, имя и отчество;
7. дата рождения;
8. место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания;
9. семейное положение;
10. образование;
11. место работы (учебы);
12. годность к военной службе по состоянию здоровья;
13. основные антропометрические данные;
14. наличие военно-учетных и гражданских специальностей;
15. наличие первого спортивного разряда или спортивного звания;
16. наличие бронирования военнообязанного за органом государственной власти, органом местного самоуправления или организацией на периоды мобилизации, военного положения и в военное время;

м) наличие отсрочки от призыва на военную службу у призывника с указанием нормы Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" (подпункта, пункта, статьи), в соответствии с которой она предоставлена, даты заседания призывной комиссии, предоставившей отсрочку от призыва на военную службу, и номера протокола;

н) пребывание в мобилизационном людском резерве.

* 1. Осуществляя первичный воинский учет, специалист военного учётного стола исполняет обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».
  2. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, специалист военного учётного стола:

1. осуществляет первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории Афанасьевского муниципального округа Кировской области;
2. выявляет совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области и подлежащих постановке на воинский учет;
3. ведет учет организаций, находящихся на территории муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области и контролируют ведение в них воинского учета;
4. ведет и хранит документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.
   1. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах

воинского учета, специалист военного учётного стола:

1. сверяет не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;
2. своевременно вносит изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в военный комиссариат по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации;
3. разъясняет должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;
4. представляет в военный комиссариат сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.
   1. В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет должностное лицо территориальных управлений администрации Афанасьевского муниципального округа Кировской области:
5. проверяет наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для

военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении);

1. заполняет карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполняет (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняет карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;
2. представляет военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военный комиссариат для оформления постановки на воинский учет. Оповещают призывников о необходимости личной явки в военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области) для постановки на воинский учет.

Кроме того, информирует Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области) об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета специалист

военного учётного стола оповещает граждан о необходимости личной явки в Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области). При приеме от граждан документов воинского учета выдают расписки;

1. делает отметки о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах.
   1. В целях организации и обеспечения снятия граждан с воинского учета специалист военного учётного стола:
2. представляет в Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области), документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещает офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области), для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области, решениями военного комиссара Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области), могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) или справках взамен военных билетов. В случае необходимости уточнения военно­учетных данных военнообязанных их оповещают о необходимости личной явки в Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области). При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдают расписки;
3. производит в документах первичного воинского учета, а также в карточках регистрации или домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учета;
4. составляет и представляет в Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области) в 2- недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования Афанасьевский муниципальный округ Кировской области без снятия с воинского учета;
5. хранит документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области), после чего уничтожают их в установленном порядке.
   1. Специалист военного учётного стола ежегодно, до 1 февраля, представляет в ФКУ Военный комиссариат (Афанасьевского и Омутнинского районов Кировской области) отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.
6. Ответственность граждан и должностных лиц за неисполнение обязанностей по воинскому учету.
   1. Граждане и должностные лица, виновные в неисполнении обязанностей по воинскому учету, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_